

# Plaatselijke regeling Hervormde gemeente te Wijngaarden



# Plaatselijke regeling

Ten behoeve van het leven en werken van de Hervormde gemeente te Wijngaarden maakt de plaatselijke regeling onderdeel uit van het beleid. Hierin zijn de gemeente specifieke zaken t.a.v. de kerkorde van juni 2021 weergegeven.

Waar de kerkorde de mogelijkheid gaf tot het maken van keuzes en/of om nadere invulling vroeg, is ook de betreffende ordinantietekst cursief weergegeven.

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de kerkenraad op 17 november 2021.

## Inhoud

Paragraaf	Inhoud
1	Samenstelling van de kerkenraad
2.1	Verkiezing van ambtsdragers <i>algemeen</i>
2.2	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3	Verkiezing van predikanten
3	De werkwijze van de kerkenraad
4	Besluitvorming
5	De kerkdiensten
6.1	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk
6.2	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal
6.3	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster
7	Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling
8	Overige bepalingen
	Ondertekening

## § 1 Samenstelling van de kerkenraad

### **Ordinantietekst**

*Ordinantie 4, artikel 6. Samenstelling*

*1. Elke gemeente heeft een kerkenraad.*

*2. De kerkenraad wordt gevormd door de ambtsdragers van de gemeente.*

*3. Met het oog op de vervulling van de door de kerkenraad te verrichten taken stelt de kerkenraad het aantal ambtsdragers vast met dien verstande dat in de kerkenraad alle ambten aanwezig zijn en wel naast de predikant ten minste twee ouderlingen die niet tevens kerkrentmeester zijn, twee ouderlingen-kerkrentmeester en twee diakenen.*

*4. In afwijking van lid 3 hebben in de wijkkerkenraad naast de predikant ten minste twee ouderlingen die niet tevens kerkrentmeester zijn, een ouderling-kerkrentmeester en twee diakenen zitting.*

*5. Indien de kerkenraad, al of niet door het voortbestaan van vacatures, minder leden telt dan in lid 3 of 4 bedoeld, overleggen de kerkenraad en het breed moderamen van de classicale vergadering, op welke wijze de in de ordinanties genoemde taken worden verricht. Zo nodig treft het breed moderamen hiertoe maatregelen.*

*6. De kerkenraad kan bepalen dat en in hoeverre zij die in de gemeente in een bediening zijn gesteld, als adviseur aan de vergaderingen van de kerkenraad deelnemen.*

*7. De kerkenraad kan predikanten die met bijzondere opdracht aan de gemeente verbonden zijn en predikanten van de kerk die lid zijn van de gemeente benoemen tot lid van de kerkenraad.*

### **Artikelen plaatselijke regeling**

#### **1.1. Aantal ambtsdragers**

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

<b>Ambt</b>	<b>Aantal:</b>
predikant	1
ouderlingen	3
ouderlingen-kerkrentmeester	2
diakenen	3
Totaal	9

## § 2.1 Verkiezing van ambtsdragers - algemeen

### Ordinantietekst

#### Ordinantie 3, artikel 2      **De verkiezingsregeling**

1. *De verkiezing wordt gehouden volgens een door de kerkenraad vast te stellen regeling.*
2. *Tot vaststelling of wijziging van deze regeling kan de kerkenraad overgaan met inachtneming van het bepaalde in ordinantie 4-8-5.*
3. *Stemgerechtigd zijn de belijdende leden van de gemeente.*  
*De kerkenraad bepaalt, nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld hun mening kenbaar te maken, of stemgerechtigd zijn:*
  - *de doopleden van de gemeente*
  - *de gastleden aan wie de positie als van een belijdend lid is verleend*
  - *de gastleden aan wie de positie als van een dooplid is verleend*
  - *de vrienden die belijdend lid zijn van een andere gemeente van de kerk*
  - *de vrienden die dooplid zijn van een andere gemeente van de kerk*
  - *overige vrienden**en legt dit vast in de in lid 1 genoemde regeling.*  
*Degenen die niet tot belijdende leden worden gerekend, zijn eerst stemgerechtigd indien zij de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt.*
4. *De kerkenraad kan in de regeling opnemen dat bij volmacht kan worden gestemd, met dien verstande dat niemand meer dan twee gevolmachtigde stemmen kan uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden gevolmachtigde stemmen kunnen uitbrengen.*

### Artikelen plaatselijke regeling

#### **2.1.1. Stemrecht en verkiesbaarheid**

De belijdende leden zijn stemgerechtigd. Mannelijke belijdende leden zijn verkiesbaar.

#### **2.1.2 Gastlidmaatschap**

Gastleden en vrienden hebben geen actief en passief kiesrecht.

#### **2.1.2. Regels voor het stemmen**

De stemming geschiedt schriftelijk.

Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats.

Staken de stemmen weer, dan beslist in lijn met Handelingen 1:26 het lot. In een dergelijke situatie vindt trekking plaats uit een collectezak door een aan te wijzen ter vergadering aanwezig gemeentelid, niet zijnde één van de broeders staande op het dubbeltal en vindt de trekking door dit gemeentelid plaats na gebed door de voorzitter van de stemmingsvergadering tot de Heere, onze God. In het gebed wordt aansluiting gezocht bij Handelingen 1:24 *'En zij baden en zeiden: Gij Heere!, Gij Kenner der harten van allen, wijs van deze twee een aan, dien Gij uitverkoren hebt;'*

Blanco stemmen tellen niet mee.

#### **2.1.3. Stemmen bij volmacht**

Er kan bij volmacht worden gestemd, maar niemand mag meer dan twee gevolmachtigde stemmen uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden kunnen gevolmachtigde stemmen uitbrengen.

De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden van te voren aan de kerkenraad getoond.

## § 2.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen

### Ordinantietekst

#### Ordinantie 3, artikel 6. De verkiezing van ouderlingen en diakenen

##### *Verkiezbaarheid*

1. Verkiezbaar zijn de stemgerechtigden die de status van belijdend lid hebben, dan wel bij de bevestiging - met inachtneming van ordinantie 9-4-1 en 2 – onder de belijdende leden kunnen worden opgenomen.

##### *Verkiezingsprocedure*

2. De kerkenraad legt in de plaatselijke regeling vast op welke wijze de verkiezing plaats vindt, met inachtneming van de volgende bepalingen:

- De gemeente wordt uitgenodigd om per ambt aanbevelingen te doen.

- De kerkenraad stelt de kandidatenlijst op per ambt.

- De kerkenraad is daarbij gehouden degenen die door ten minste tien stemgerechtigden zijn aanbevolen en verkiezbaar zijn op de kandidatenlijst te plaatsen, behalve indien het gaat om verkiezing van een ambtsdrager met bepaalde opdracht.

Verkiezing door de stemgerechtigden van de gemeente vindt plaats indien er meer kandidaten dan vacatures zijn; in andere gevallen wordt de kandidaat verkozen verklaard.

3. Indien de stemgerechtigden van de gemeente telkens voor een periode van ten hoogste zes jaren de kerkenraad machtigen om dubbeltallen per vacature te stellen, gelden in afwijking van lid 2 de volgende bepalingen:

- De gemeente wordt uitgenodigd per vacature aanbevelingen te doen.

- De kerkenraad stelt de kandidatenlijst op per vacature.

- De kerkenraad is daarbij gehouden degenen die door ten minste vijf stemgerechtigden zijn aanbevolen en verkiezbaar zijn op de kandidatenlijst te plaatsen, behalve

o indien het gaat om verkiezing van een ambtsdrager met bepaalde opdracht;

o indien de kerkenraad – gehoord de aanbevelingen – zelf een dubbeltal voor de vacature stelt.

Verkiezing door de stemgerechtigden van de gemeente vindt plaats als er voor een vacature meer kandidaten zijn; in andere gevallen wordt de kandidaat verkozen verklaard.

4. Ambtsdragers met bepaalde opdracht ten behoeve van de gemeente in haar geheel, kunnen, indien zij geen lid zijn van een wijkkerkenraad, op verzoek van de wijkkerkenraad van de wijk gemeente waartoe zij behoren, deel uitmaken van die wijkkerkenraad.

##### *Aanvaarding*

5. Zij die zijn verkozen geven uiterlijk een week nadat zij in kennis zijn gesteld van hun roeping tot het ambt, bericht of zij deze roeping aanvaarden.

##### *Bekendmaking*

6. Nadat degenen die verkozen zijn hun roeping hebben aanvaard, maakt de kerkenraad hun namen aan de gemeente bekend om haar goedkeuring te verkrijgen met het oog op hun bevestiging respectievelijk verbintenis.

7. Bezwaren tegen de gevolgde verkiezingsprocedure of tegen de bevestiging van een gekozenen kunnen worden ingebracht door stemgerechtigden en dienen uiterlijk vijf dagen na deze bekendmaking schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad te worden ingediend.

##### *Behandeling*

8. De kerkenraad probeert het bezwaar weg te nemen. Als het niet wordt ingetrokken zendt de kerkenraad binnen veertien dagen na ontvangst het bezwaarschrift indien het gaat om een bezwaar tegen de gevolgde verkiezingsprocedure, door naar het classicale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen en, indien het gaat om een bezwaar tegen de bevestiging van de gekozenen, naar het classicale college voor het opzicht.

Het classicale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen doet ter zake een einduitspraak.

Het classicale college voor het opzicht doet, indien het de bezwaren ongegrond verklaart, een einduitspraak. Tegen de uitspraak van het classicale college voor het opzicht is, indien het de bezwaren gegrond verklaart, beroep bij het generale college voor het opzicht mogelijk binnen 30 dagen na de dag waarop de beslissing van het classicale college is verzonden.

##### *Bevestiging of verbintenis*

9. Indien geen bezwaren zijn ingebracht of de ingebrachte bezwaren ongegrond zijn bevonden, vindt - met inachtneming van het in ordinantie 9-5-4 bepaalde - de bevestiging dan wel bij aansluitende herverkiezing de verbintenis plaats in een kerkdienst met gebruikmaking van een daarvoor bestemde orde. De bevestiging kan onder handoplegging geschieden.

## Artikel 7 **De ambtstermijn van ouderlingen en diakenen**

1. De eerste ambtstermijn van ouderlingen en diakenen is in de regel vier jaar. Zij zijn telkens terstond als ambtsdrager herkiesbaar, voor een per geval vast te stellen termijn van ten minste twee jaar en ten hoogste vier jaar, met dien verstande dat zij niet langer dan twaalf aaneengesloten jaren ambtsdrager kunnen zijn.
2. Zij die niet terstond herkiesbaar zijn, zijn eerst na afloop van een tijdvak van elf maanden na de datum waarop hun ambtstermijn volgens het rooster van aftreden verstreken is, verkiesbaar.
3. Indien een ambtsdrager lid is van een meerdere vergadering of als ambtsdrager zitting heeft in een classicaal of generaal college, kan de kerkenraad de ambtstermijn verlengen tot het einde van de termijn waarvoor deze als lid is benoemd.
4. Aftredende ambtsdragers houden zo mogelijk in de kerkenraad zitting tot hun opvolgers zijn bevestigd, doch in elk geval niet langer dan zes maanden na de datum waarop hun ambtstermijn volgens het rooster van aftreden verstreken is.

## **Artikelen plaatselijke regeling**

### **2.2.1 Tijdstip van verkiezing**

In het rooster van aftreden lopen de ambtstermijnen van ouderlingen en diakenen af op 31 december van het kalenderjaar waarin zij dienen af te treden. Met het oog daarop vindt de verkiezing van ouderlingen en diakenen in de regel plaats in de maand november. Wanneer door het bedanken van gekozenen een vacature voortduurt of wanneer een tussentijdse vacature ontstaat, worden ook in andere maanden verkiezingen gehouden.

### **2.2.2. Uitnodigingen**

De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ord. 3-6-3, wordt tenminste een week voordat de kerkenraadsvergadering plaats heeft, door de kerkenraad gedaan middels een kanselafkondiging en berichtgeving in de kerkbode.

De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste een week voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan wederom door middel van zowel een kanselafkondiging als berichtgeving in de kerkbode.

### **2.2.3. Wijze van verkiezen**

Ouderlingen en diakenen worden in de regel gekozen tijdens een besloten vergadering van stemgerechtigde leden, maar is ook mogelijk tijdens ook een stembusverkiezing.

### **2.2.4. Dubbeltallen**

Na kennisneming van de ingekomen aanbevelingen voor de verkiezing van ouderlingen en diakenen stelt de kerkenraad voor elke vacature afzonderlijk een dubbeltal vast, waaruit de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de gemeente plaatsvindt.

De stemgerechtigde leden van de gemeente hebben de kerkenraad hiertoe voor een periode van zes jaar gemachtigd. Zie voor nadere bijzonderheden de 'machtiging uit hoofde van Ord. 3-6-6', die als **bijlage A** aan deze plaatselijke regeling is gehecht.

De procedure beschreven in dit artikel komt in de plaats van het bepaalde in Ord. 3-6-2.

#### **Machtiging** uit hoofde van Ord. 3-6-3

Op 2 november 2016 hebben de stemgerechtigden van de ... gemeente de kerkenraad van die gemeente voor de duur van ... (maximaal zes) jaar gemachtigd om voor de verkiezing van ambtsdragers de procedure, beschreven in Ord. 3-6-3, te volgen.

De kerkenraad zal de gemeente hierover uiterlijk op ... (datum plus aantal jaar) opnieuw raadplegen.

voorzitter kerkenraad  
scriba kerkenraad

## § 2.3 Verkiezing van predikanten

### **Ordinantietekst**

#### **Artikel 3. De voorbereiding van de verkiezing van predikanten**

1. De kerkenraad vraagt alvorens tot beroepingswerk over te gaan toestemming aan het breed moderamen van de classicale vergadering.

Deze toestemming wordt verleend indien

- de kerkenraad de predikant in werktijd van voldoende omvang kan beroepen dan wel naar het oordeel van het breed moderamen van de classicale vergadering voldoende gezocht heeft naar samenwerking met andere gemeenten;
- de door de kerkenraad beoogde werkzaamheden van de predikant naar het oordeel van het breed moderamen passen bij de werktijd van de te beroepen predikant.
- de gemeente blijkens een verklaring van het classicale college voor de behandeling van beheerszaken in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen;

2. Vervolgens vraagt de kerkenraad met het oog op mogelijke kandidaten advies aan het daartoe aangewezen orgaan van de kerk.

3. De kerkenraad van een wijkgemeente begint het beroepingswerk eerst nadat de instemming van de algemene kerkenraad is verkregen.

4. In (wijk)gemeenten waaraan geen predikant voor gewone werkzaamheden is verbonden, geschieden de verkiezing en de beroeping van een predikant onder begeleiding van de consulent.

5. Ter voorbereiding van de verkiezing en de beroeping van een predikant stelt de kerkenraad een beroepingscommissie in waarin naast leden van de kerkenraad in de regel een aantal andere gemeentelieden zitting heeft. In een gemeente met wijkgemeenten wijst ook de algemene kerkenraad uit zijn midden een lid aan.

6. De gemeente wordt uitgenodigd schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad aanbevelingen in te dienen van personen die naar haar mening voor verkiezing in aanmerking komen.

#### **Artikel 4. De verkiezing van predikanten**

1. Voor de verkiezing tot predikant voor gewone werkzaamheden komen in aanmerking

- degenen die overeenkomstig ordinantie 13-18-3 als predikant beroepbaar zijn gesteld en
- de predikanten-geestelijk verzorger die door de kleine synode beroepbaar zijn gesteld als predikant, nadat zij de daarvoor vereiste aanvullende opleiding hebben voltooid of daarvoor ontheffing van de kleine synode hebben verkregen vanwege verworven bekwaamheden.

2. Predikanten voor gewone werkzaamheden zijn pas beroepbaar wanneer zij ten minste vier jaar de gemeente waaraan zij verbonden zijn, hebben gediend. Afwijking hiervan is slechts mogelijk met instemming van het breed moderamen van de classicale vergadering.

3. Een predikant kan niet binnen twee jaar voor de tweede maal worden beroepen in dezelfde vacature.

4. Een predikant tegen wiens vervulling van het ambt ernstige bezwaren zijn gerezen, kan – indien deze bezwaren door het bevoegde college voor het opzicht in behandeling zijn genomen – geen beroep in overweging nemen zolang die behandeling niet onherroepelijk is geëindigd.

5. De kerkenraad verricht de kandidaatstelling. De kerkenraad van een wijkgemeente echter doet dit tezamen met de algemene kerkenraad, waarbij elk van beide kerkenraden met de kandidatuur dient in te stemmen.

6. De verkiezing van een predikant vindt plaats in een door de kerkenraad belegde vergadering van de stemgerechtigde leden van de gemeente.

Gaat het om de verkiezing van een predikant die als predikant voor gewone werkzaamheden verbonden zal worden aan een wijkgemeente, dan geschiedt de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de wijkgemeente.

7. Voor het geval dat de kerkenraad één kandidaat ter verkiezing aan de gemeente voorstelt, is een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen vereist om deze gekozen te kunnen verklaren.

8. In een gemeente met meer dan 200 stemgerechtigden kan – met medewerking en goedvinden van het breed moderamen van de classicale vergadering - in de in artikel 2-1 bedoelde regeling worden bepaald dat in afwijking van de regel dat de stemgerechtigden van de gemeente de predikant verkiezen, de kerkenraad de predikant verkiest.

9. In afwijking van het bepaalde in dit artikel geschiedt in een gemeente met wijkgemeenten de verkiezing van een predikant met bepaalde opdracht ten behoeve van de gemeente in haar geheel die niet tevens aan een wijkgemeente verbonden wordt, door de algemene kerkenraad.

*Deze predikant maakt als boventallig lid deel uit van de algemene kerkenraad.*

*10. De kerkenraad maakt de naam van de gekozene aan de gemeente bekend om haar goedkeuring te verkrijgen met het oog op de beroeping.*

*11. Bezwaren tegen de gevolgde verkiezingsprocedure kunnen worden ingebracht door stemgerechtigde leden van de gemeente en dienen uiterlijk vijf dagen na deze bekendmaking schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad te worden ingediend.*

*12. De kerkenraad zendt het bezwaarschrift binnen veertien dagen - onverminderd zijn verantwoordelijkheid te proberen zelf het bezwaar weg te nemen - door naar het classicale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen, dat ter zake een einduitspraak doet.*

## **Artikelen plaatselijke regeling**

**2.3.0.** De beroepingscommissie bestaat in de regel uit leden van de kerkenraad, maar er kunnen eventueel ook enkele gemeenteleden aan de commissie worden toegevoegd. (in afwijking van de in Ord. 3-3-5 geboden mogelijkheid)

**2.3.1.** Indien de gemeente meer dan 200 stemgerechtigde leden telt, worden predikanten, in afwijking van het bepaalde in Ord. 3-4-5 verkozen door de kerkenraad.

**2.3.2.** Indien de gemeente minder dan 200 stemgerechtigde leden telt, worden predikanten verkozen door de stemgerechtigde leden van de gemeente.

**2.3.3.** Indien 2.3.2. van toepassing is, wordt de uitnodiging om te stemmen tenminste een week voordat de verkiezing plaats heeft door de kerkenraad gedaan.



## § 3. De werkwijze van de kerkenraad

### Ordinantietekst

#### Artikel 8 **Werkwijze**

1. De kerkenraad komt ten minste zesmaal per jaar bijeen.

2. De kerkenraad kiest uit zijn midden een moderamen bestaande uit ten minste een preses, een scriba en een assessor met dien verstande dat in elk geval een predikant deel uitmaakt van het moderamen.

*De bepaling dat het quorum een minimum kent van drie leden, als bepaald in artikel 5-4, is op het moderamen niet van toepassing.*

3. Het moderamen heeft tot taak het voorbereiden, samenroepen en leiden van de bijeenkomsten van de kerkenraad, de uitvoering van die besluiten van de kerkenraad waarvoor geen anderen aangewezen zijn, en voorts, onder verantwoording aan de kerkenraad, het afdoen van zaken van formele en administratieve aard en van zaken die geen uitstel gedogen.

4. De kerkenraad kan zich in zijn arbeid laten bijstaan door commissies die door hem worden ingesteld en die werken in opdracht van, onder verantwoordelijkheid van en in verantwoording aan de kerkenraad.

5. De kerkenraad maakt een plaatselijke regeling met daarin regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente, na overleg met de organen van de gemeente op wie de regeling betrekking heeft.

Deze plaatselijke regeling bevat ten minste:

- de regeling voor de verkiezing van ambtsdragers;
- de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad;
- de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente;

en voor zover van toepassing

- de regeling van de verdeling van taken tussen algemene kerkenraad en wijkkerkenraad;
- de regeling van de verdeling van taken tussen de kerkenraad en de kleine kerkenraad
- de regeling van taken en bevoegdheden van werkgroepen.

*Deze regelingen worden na vaststelling of wijziging ter kennisneming toegezonden aan het breed moderamen van de classicale vergadering en in geval van een evangelisch-lutherse gemeente tevens aan de evangelisch-lutherse synodale commissie.*

6. De kerkenraad stelt telkens voor een periode van vier jaar een beleidsplan op, na daarover overleg gepleegd te hebben met het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente.

*Elk jaar pleegt de kerkenraad met dezelfde colleges en organen overleg over eventuele wijziging van het beleidsplan.*

7. De kerkenraad maakt een regeling voor zijn wijze van werken, waarin in ieder geval wordt geregeld: het bijeenroepen van zijn vergaderingen, de agendering<sup>11</sup>, de openbaarmaking van zijn besluiten, de toelating van niet-leden van de kerkenraad tot zijn vergaderingen en het beheer van zijn archieven.

8. Met het oog op de kwaliteit van het kerkenraadswork legt de kerkenraad vast op welke wijze en met wie jaargesprekken worden gehouden, onder wie in elk geval de predikanten die in de gemeente werkzaam zijn en ook de kerkelijk werkers die in het ambt zijn bevestigd. In de jaargesprekken komt aan de orde de kwaliteit van het werk van de kerkenraad als geheel en van de betrokkenen in het bijzonder als ook het welbevinden van alle betrokkenen. De gelijkwaardigheid van de ambten bepaalt het karakter van de jaargesprekken.

9. De kerkenraad neemt geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:

- het toelaten van doopleden tot het avondmaal;
- het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk van man en vrouw dan na beraad in de gemeente.

*De kerkenraad neemt in ieder geval geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:*

- het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;
- het verlenen van stemrecht aan anderen dan belijdende leden;
- de wijze van de verkiezing van ambtsdragers;

en ter zake van:

- de aanduiding en de naam van de gemeente;
- het voortbestaan van de gemeente;
- het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente;

- de plaats van samenkomst van de gemeente;
  - het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw;
  - de plaatselijke regeling als bedoeld in artikel 8-5;
  - het beleidsplan,
  - de begroting en jaarrekening
- dan nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld hun mening kenbaar te maken.

## **Artikelen plaatselijke regeling**

### **3.1. Aantal vergaderingen**

De kerkenraad vergadert in de regel tenminste 7 maal per jaar.

### **3.2. Bijeenroepen van de vergadering**

De vergaderingen van de kerkenraad worden bij voorkeur tenminste 7 dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

### **3.3. Verslag van de vergadering**

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

### **3.4. Openbaarmaking besluiten**

Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden hetzij schriftelijk in het kerkblad, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

### **3.5. Verkiezing moderamen**

De in ord. 4.8.2. genoemde jaarlijkse verkiezing van het moderamen geschiedt in de eerste vergadering in het kalenderjaar.

### **3.6. Plaatsvervangers**

In de vergadering genoemd in art. 3.5. van deze plaatselijke regeling worden een plaatsvervanger van de preses en de scriba aangewezen.

### **3.7. Jaargesprekken**

De jaargesprekken met de predikant worden gehouden door twee kerkenraadsleden.

### **3.8. Toelating niet-kerkenraadsleden**

De vergaderingen van de kerkenraad zijn besloten. De kerkenraad kan besluiten dat gemeenteleden als toehoorder tot een bepaalde vergadering toegelaten worden.

### **3.9. Archief**

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7.

## § 4. Besluitvorming

### **Ordinantietekst**

#### **Artikel 5. Besluitvorming**

*1. In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen.*

*Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.*

*2. Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.*

*3. Stemming over personen geschiedt schriftelijk.*

*Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.*

*Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.*

*Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.*

*Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.*

*Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.*

*4. Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden zoals dit voor het kerkelijk lichaam is vastgesteld, met een minimum van drie leden, ter vergadering aanwezig is.*

*Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is, mits tenminste drie leden aanwezig zijn.*

*5.5. Voor besluitvorming in een vergadering van de stemgerechtigde leden van de gemeente zijn lid 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing, tenzij in de plaatselijke regeling anders is voorzien.*

### **Artikelen plaatselijke regeling**

Geen

## § 5. De kerkdiensten

### **Ordinantieteksten**

#### Ord. 5 artikel 1 **De eredienst**

3. *Tijd, plaats en aantal van de kerkdiensten worden vastgesteld door de kerkenraad.*

#### Ord. 6 artikel 2 **De toelating tot de doop**

4. *De kerkenraad bepaalt of doopvragen door doopleden mogen worden beantwoord. De kerkenraad neemt een besluit tot wijziging van het beleid ter zake niet dan na de leden van de gemeente daarin gekend en daarover gehoord te hebben.*

#### Ord. 7 artikel 2 **De toelating tot het avondmaal**

*De kerkenraad bepaalt of alleen belijdende leden of ook doopleden aan het avondmaal kunnen deelnemen.*

*De kerkenraad neemt een beslissing tot wijziging van het beleid ten aanzien van de deelname aan het avondmaal niet dan na beraad in de gemeente, tot deelname waaraan de leden van de gemeente worden uitgenodigd.*

#### Ord. 5 artikel 4 **Andere levensverbintenissen**

1. *De kerkenraad kan –na beraad in de gemeente- besluiten dat ook andere levensverbintenissen van twee personen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht kunnen worden gezegend.*

### **Artikelen plaatselijke regeling**

#### **5.1. Rooster kerkdiensten**

De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Hervormde Kerk te Wijngaarden, Dorpsstraat 25.

De kerkdiensten vangen in beginsel aan om 10:00 uur en 18:30 uur in de maanden november t/m april. In de maanden mei t/m oktober beginnen de kerkdiensten om 09.30 en 18.30 uur.

#### **5.2. Beantwoording doopvragen**

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden. In het geval dat doopleden de doopvragen beantwoorden, gaat de kerkenraad in gesprek met desbetreffende ouders over het doen van belijdenis van het geloof.

#### **5.3. Deelname Heilig Avondmaal**

Tot de deelname aan het heilig avondmaal worden enkel belijdende leden toegelaten.

#### **5.4. Huwelijksinzegening**

Alleen een volgens de burgerlijke wet gesloten huwelijk van een man en een vrouw kan als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden ingezegend.

## § 6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk

### Ordinantieteksten

#### Ordinantie 11, artikel 2 **Het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen**

1. De ouderlingen-kerkrentmeester vormen tezamen met de kerkrentmeesters als bedoeld in lid 2 het college van kerkrentmeesters.

De diakenen vormen tezamen met de diaconale rentmeesters als bedoeld in lid 2 het college van diakenen.

2. De kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, en de diaconale rentmeesters worden door de kerkenraad uit degenen die tot de gemeenschap van de gemeente behoren benoemd nadat hun namen zijn voorgedragen aan de gemeente om haar goedkeuring te verkrijgen. Zij kunnen in de gemeente niet tegelijkertijd een ambt dragen en kunnen evenmin tegelijkertijd kerkrentmeester en diaconaal rentmeester zijn.

3. Ten aanzien van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn en van de diaconale rentmeesters, is van overeenkomstige toepassing hetgeen voor ambtsdragers bepaald is ter zake van de zittingstijd, de mogelijkheid bezwaar te maken tegen de benoeming, het opzicht en de behandeling van bezwaren en geschillen.

4. Elk college bestaat uit ten minste drie leden, waaronder ten minste twee ambtsdragers. Indien het college minder dan drie leden telt, overleggen de kerkenraad en het breed moderamen van de classicale vergadering op welke wijze de taken van het college worden verricht, naar regels in generale regeling 12 gesteld.

5. Elk college wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. De voorzitter is een van de ambtsdragers.

Elk college draagt er zorg voor dat de boekhouding en het middelenbeheer niet in één hand zijn.

6. Indien een lid van een college verhinderd is aan de besluitvorming deel te nemen, is de kerkenraad bevoegd dit lid op verzoek van het college te vervangen door een ambtsdrager die aan de besluitvorming deelneemt met alle rechten en plichten van een lid van het college.

7. Het college van kerkrentmeesters heeft tot taak:

- het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor het leven en werken van de gemeente door:
- het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de begroting en de jaarrekening van de gemeente overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in artikel 5 en 6;
- het zorg dragen voor de geldwerving;
- het zorg dragen voor het beschikbaar zijn van ruimten voor de eredienst en de andere activiteiten van de gemeente;

en voorts

- het beheren van de goederen van de gemeente;
- het verzorgen van het, in het beleidsplan en de begroting geformuleerde, personeelsbeleid;
- het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeidsovereenkomst bij de gemeente werkzaam zijn op niet-diaconaal terrein;
- het fungeren als opdrachtgever van koster en beheerders van gebouwen en ander beherend en administratief personeel dat op arbeidsovereenkomst in dienst van de gemeente werkzaam is;
- het bijhouden van de registers van de gemeente, het doopboek, het belijdenisboek en – indien aanwezig - het trouwboek;
- het beheren van de archieven van de gemeente;
- het beheren van de verzekeringspolissen.

Met het oog op deze taak kan de ouderling-kerkrentmeester worden vrijgesteld van het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar pastorale en missionaire roeping en de herderlijke zorg.

8. Het college van diakenen heeft tot taak:

- het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor de door de gemeente te verrichten diaconale dienst door:
- het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de diaconale begroting en de diaconale jaarrekening overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in artikel 5 en 6;
- het zorg dragen voor de geldwerving ten behoeve van de diaconale arbeid van de gemeente;

en voorts

- het beheren van de goederen van de diaconie;
- het verzorgen van het, in het beleidsplan en de diaconale begroting geformuleerde, personeelsbeleid;
- het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeids-overeenkomst bij de diaconie werkzaam zijn;
- het fungeren als opdrachtgever van hen die op arbeidsovereenkomst in de gemeente op diaconaal terrein werkzaam zijn;
- het beheren van verzekeringspolissen.

9. Het college van diakenen is bevoegd diaconale steun te verlenen aan personen, organen, kassen, fondsen, instellingen en rechtspersonen in binnen- en buitenland.

*Uitsluitend in zeer bijzondere gevallen, zulks ter beoordeling van het classicaal college voor de behandeling van beheerszaken en nadat ter zake toestemming is verkregen van dit college, kan het college van diakenen besluiten diaconale gelden beschikbaar te stellen voor niet-diaconaal werk van de gemeente.*

## **Artikelen plaatselijke regeling**

### **6.1.1. Aantal leden**

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit 3 leden.

Van de 3 kerkrentmeesters zijn er 2 ouderling.

De andere kerkrentmeester behoeft geen ouderling te zijn.

### **6.1.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester**

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt in de eerste vergadering nadat er een verandering in de samenstelling van het college heeft plaatsgevonden.

### **6.1.3. Plaatsvervangers**

In de vergadering, genoemd in art. 6.2.3. , worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

### **6.1.4. Administrerend kerkrentmeester**

Het college van kerkrentmeesters wijst uit zijn midden een administrerend kerkrentmeester aan, die belast wordt met de boekhouding van het college.

### **6.1.5. Bevoegdheden**

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 10.000,- per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd en wordt hiervan melding gemaakt aan de kerkenraad.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt voorzitter of secretaris van het college van kerkrentmeesters op als diens plaatsvervanger.

Tijdens de collegevergadering in de maand november wijst het college de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aan.

## § 6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal

### **Ordinantieteksten**

Zie: Ordinantie 11, artikel 2    **Het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen**

### **Artikelen plaatselijke regeling**

#### **6.2.1. Aantal leden**

Het college van diakenen bestaat uit 3 leden.

#### **6.2.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester**

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt in de eerste vergadering nadat er een verandering in de samenstelling van het college heeft plaatsgevonden.

#### **6.2.3. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester**

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt in de eerste vergadering nadat er een verandering in de samenstelling van het college heeft plaatsgevonden.

#### **6.2.4. Administrerend diaken**

Het college van diakenen wijst uit zijn midden een administrerend diaken aan, die belast wordt met de boekhouding van het college. Het benoemen van een diaconaal rentmeester buiten de kerkenraad is mogelijk.

#### **6.2.5. Bevoegdheden**

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 10.000,- per betaling. Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Hierbij is onderscheid te maken tussen het doen van een betaling vanwege een gerichte collecte voor een bepaald doel en het doen van een algemene diaconale betaling.

De penningmeester is bevoegd de eerstgenoemde betalingen zondermeer te doen.

Bij de tweede soort betaling zal er altijd overleg zijn met minstens één andere diaken, alvorens tot betaling over te gaan.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

## § 6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster

### **Ordinantieteksten**

#### **Ordinantie 11, artikel 5 De begrotingen en het collecterooster**

- 1. Elk jaar plegen het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen met de kerkenraad en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente overleg over de in samenhang met het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan op te stellen begrotingen en het collecterooster van het komende kalenderjaar.*
- 2. Vóór 1 november dienen het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen hun ontwerpbegrotingen bij de kerkenraad in, vergezeld van een door hen in onderling overleg opgesteld gemeenschappelijk ontwerpcollecterooster.*
- 3. Indien de kerkenraad wijzigingen wil aanbrengen in de ontwerpbegrotingen overlegt hij met het betrokken college over de voorgenomen wijziging. Indien over de wijziging geen overeenstemming wordt verkregen, vraagt de kerkenraad bemiddeling van het classicale college voor de behandeling van beheerszaken. Eerst na bemiddeling van het classicale college neemt de kerkenraad een definitief besluit.*
- 4. Nadat de kerkenraad de begrotingen voorlopig heeft vastgesteld, worden deze in samenvatting in de gemeente gepubliceerd en tevens gedurende een week in haar geheel voor de leden van de gemeente ter inzage gelegd. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over de begrotingen kenbaar te maken. Daarna stelt de kerkenraad de begrotingen en het collecterooster vast.*
- 5. Indien een kerkenraad wijzigingen wil aanbrengen in de vastgestelde begroting is het bepaalde in lid 3 en 4 van overeenkomstige toepassing.*

#### **Ordinantie 11 artikel 6 De jaarrekeningen**

- 1. Het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen leggen elk jaar vóór 1 mei hun ontwerpjaarrekeningen over het laatstverlopen kalenderjaar aan de kerkenraad voor.*
- 2. Deze jaarrekeningen worden in haar geheel of in samenvatting in de gemeente gepubliceerd en tevens gedurende een week in hun geheel voor de leden van de gemeente ter inzage gelegd.*
- 3. Nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld hun mening kenbaar te maken, stelt de kerkenraad de jaarrekeningen vast, hetgeen strekt tot decharge van de kerkrentmeesters respectievelijk de diakenen inzake het door hen gevoerde beheer, tenzij de kerkenraad een voorbehoud maakt, of het classicale college voor de behandeling van beheerszaken nader overleg wenst.*
- 4. Elk jaar wordt vóór de vaststelling van de jaarrekeningen de financiële administratie van de gemeente en van de diaconie gecontroleerd door een door de kerkenraad aan te wijzen registeraccountant of accountant-administratieconsulent dan wel twee andere onafhankelijke deskundigen.*

### **Artikelen plaatselijke regeling**

#### **6.3.1. Publicatie en inzage van begrotingen en jaarrekeningen**

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening wordt in het kerkblad vermeld dat deze stukken ter inzage zijn.

De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld in het kerkblad.

De leden worden in de gelegenheid gesteld hun mening kenbaar te maken.

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad.



## § 7. Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling

### **Ordinantieteksten**

Ordinantie 4, artikel 8-5

*De kerkenraad maakt een plaatselijke regeling met daarin regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente, na overleg met de organen van de gemeente op wie de regeling betrekking heeft.*

*Deze plaatselijke regeling bevat ten minste:*

- *de regeling voor de verkiezing van ambtsdragers;*
- *de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad;*
- *de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente; en voor zover van toepassing*
- *de regeling van de verdeling van taken tussen algemene kerkenraad en wijkkerkenraad;*
- *de regeling van de verdeling van taken tussen de kerkenraad en de kleine kerkenraad;*
- *de regeling van taken en bevoegdheden van werkgroepen.*

*Deze regelingen worden na vaststelling of wijziging ter kennisneming toegezonden aan het breed moderamen van de classicale vergadering en in geval van een evangelisch-lutherse gemeente tevens aan de evangelisch-lutherse synodale commissie.*

Ordinantie 4, artikel 8-9

*De kerkenraad neemt geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van*

- *het toelaten van doopleden tot het avondmaal*
- *het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk van man en vrouw*

*dan na beraad in de gemeente.*

*De kerkenraad neemt in ieder geval geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:*

- *het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;*
- *het verlenen van stemrecht aan anderen dan belijdende leden;*
- *de wijze van de verkiezing van ambtsdragers;*

*en ter zake van:*

- *de aanduiding en de naam van de gemeente;*
- *het voortbestaan van de gemeente;*
- *het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente;*
- *de plaats van samenkomst van de gemeente;*
- *het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw;*
- *de plaatselijke regeling als bedoeld in artikel 8-5;*

*dan nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld hun mening kenbaar te maken.*

## §8 Overige bepalingen

### **Slotbepaling**

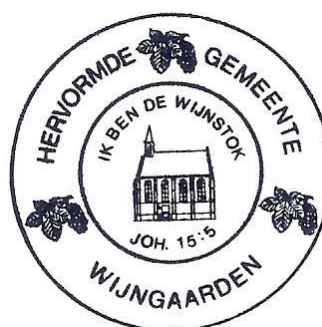
Waarin deze plaatselijke regeling niet voorziet beslist de kerkenraad.

Ondertekening

Aldus te Wijngaarden vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van november 2021.

Ds. M.C. Stehouwer, preses

M. Wervenbos, scriba



**Bijlage A.**

# **Machtiging met betrekking tot de wijze van stemming in de gemeente.**

**Machtiging uit hoofde van Ord. 3-6-3**

Op 2 november 2016 hebben de stemgerechtigde leden van de Hervormde gemeente te Wijngaarden de kerkenraad van die gemeente voor de duur van zes jaar gemachtigd om voor de verkiezing van ambtsdragers de procedure, beschreven in Ord. 3-6-3, te volgen. De kerkenraad zal de gemeente hierover uiterlijk in november 2022 opnieuw raadplegen.

Ds. M.C. Stehouwer, preses

M. Wervenbos, scriba



